



# ROMÂNIA

## JUDEȚUL BOTOȘANI

### CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea proiectului „Modernizarea infrastructurii rutiere de drum județean DJ 282 dintre localitățile: Hănești, Vlăsinești, Săveni, Drăgușeni, Coțușca, Rădăuți Prut cu conectivitate directă la Vama transnațională Rădăuți-Prut cu Republica Moldova”, a cheltuielilor legate de proiect și a Acordului de parteneriat**

**Consiliul Județean Botoșani**, întrunit în ședință ordinară la data de 29.05.2024,

**analizând** Referatul de aprobare nr. 9643 din 28.05.2024 al Președintelui Consiliului Județean Botoșani privind aprobarea proiectului „Modernizarea infrastructurii rutiere de drum județean DJ 282 dintre localitățile: Hănești, Vlăsinești, Săveni, Drăgușeni, Coțușca, Rădăuți Prut cu conectivitate directă la Vama transnațională Rădăuți-Prut cu Republica Moldova”, a cheltuielilor legate de proiect și a Acordului de parteneriat

**având în vedere:** - Raportul de specialitate comun nr. 9644 din 28.05.2024 al Direcției Dezvoltare și Promovare, Direcției Juridică, Administrație Publică Locală, Direcției Buget- Finanțe și Direcției Investiții și Achiziții Publice,

- Avizul Comisiei pentru activități economice, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului, servicii publice și agricultură;

- Avizul Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, cooperare, parteneriate și fonduri europene,

- Avizul Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, lucrări publice, monumente istorice și de arhitectură, protecția mediului și turism,

**în conformitate** cu prevederile art. 35 alin. (1) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ghidului Solicitantului de finanțare în cadrul Programului Regional Nord-Est 2021-2027 - Prioritatea 5 Nord-Est - O Regiune mai accesibilă, Dezvoltarea și creșterea mobilității naționale, regionale și locale durabile, rezistente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la rețeaua TEN-T și a mobilității transfrontaliere, Apel PR/NE/2024/5/RSO3.2/1

**în temeiul** art.173 alin. (1) lit. b), d), e), alin. (3) lit. f), alin. (5) lit. 1), alin. (7) lit. a) și c) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

### h o t ă r ă ș t e:

**Art. 1. Se aprobă proiectul „Modernizarea infrastructurii rutiere de drum județean DJ 282 dintre localitățile: Hănești, Vlăsinești, Săveni, Drăgușeni, Coțușca, Rădăuți Prut cu conectivitate directă la Vama transnațională Rădăuți-Prut cu Republica Moldova” în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional 2021-2027, Prioritatea de investiții 5, apelul de proiecte nr. PR/NE/2024/5/RSO3.2/1**

**Art. 2. Se aprobă Acordul de parteneriat între U.A.T. Județul Botoșani - lider de proiect și U.A.T. Orașul Săveni în vederea implementării în comun a proiectului, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**Art. 3. Se aprobă valoarea totală a proiectului „Modernizarea infrastructurii rutiere de drum județean DJ 282 dintre localitățile: Hănești, Vlăsinești, Săveni, Drăgușeni, Coțușca, Rădăuți Prut cu conectivitate directă la Vama transnațională Rădăuți-Prut cu Republica Moldova”, în cuantum de 339.731.687,66 lei (inclusiv TVA), din care valoarea nerambursabilă este în cuantum de 295.229.879,93 lei (inclusiv TVA).**

**Art. 4. Se aprobă contribuția totală proprie în proiect a U.A.T. Județul Botoșani în cuantum de**

**42.895.589,60 lei reprezentând: suportarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului în cuantum de 36.870.489,94 lei, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 6.025.099,66 lei reprezentând cofinanțarea proiectului „Modernizarea infrastructurii rutiere de drum județean DJ 282 dintre localitățile: Hănești, Vlăsinești, Săveni, Drăgușeni, Coțușca, Rădăuți Prut cu conectivitate directă la Vama transnațională Rădăuți-Prut cu Republica Moldova”.**

**Art. 5. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Modernizarea infrastructurii rutiere de drum județean DJ 282 dintre localitățile: Hănești, Vlăsinești, Săveni, Drăgușeni, Coțușca, Rădăuți Prut cu conectivitate directă la Vama transnațională Rădăuți-Prut cu Republica Moldova”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul județului.**

**Art. 6. Se vor asigura toate resursele și mecanismele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor, precum și pentru buna funcționare a acestuia în perioada de durabilitate.**

**Art. 7. Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Botoșani să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele U.A.T. Județul Botoșani și al Partenerului U.A.T. Orașul Săveni.**

**Art. 8. Președintele Consiliului Județean Botoșani, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.**

**PREȘEDINTE,**

**Doina-Elena FEDEROVICI**

**CONTRASEMNEAZĂ:**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
Marcel-Stelică BEJENARIU**

**Botoșani,  
Nr. 101 din 29.05.2024**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

---

**ANEXĂ**

**la Hotărârea nr. 101 din 29.05.2024**  
**(nr. pagini = 5 )**

**ACORD DE PARTENERIAT**

**PRIVIND IMPLEMENTAREA PROIECTULUI**

**„Modernizarea infrastructurii rutiere de drum județean DJ 282 dintre localitățile:  
Hănești, Vlăsinești, Săveni, Drăgușeni, Coțușca, Rădăuți Prut cu conectivitate  
directă la Vama transnațională Rădăuți-Prut cu Republica Moldova”**

**PREȘEDINTE,**

**Doina-Elena FEDEROVICI**

**CONTRASEMNEAZĂ:**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
**Marcel-Stelică BEJENARIU**



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Anexa 7

**Acord de parteneriat**

**Model orientativ**

nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

pentru realizarea proiectului

**„Modernizarea infrastructurii rutiere de drum județean DJ 282 dintre localitățile: Hănești, Vlăsinești, Săveni, Drăgușeni, Coțușca, Rădăuți Prut cu conectivitate directă la Vama transnațională Rădăuți-Prut cu Republica Moldova”**

*(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementării de principiu a aspectelor legale, financiare și de orice alta natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului.*

*Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.*

*Beneficiarul, în calitate de lider de parteneriat, este singurul responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.). Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului de finanțare încheiat de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.*

**Părțile**

- U.A.T. JUDEȚUL BOTOȘANI**, cu sediul în municipiul Botoșani, *Piața Revoluției, nr. 1-3*, codul fiscal 3372955, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**

Cont pentru cerere de plată, - cod IBAN: ..... Denumire/adresa Trezoreriei:  
.....

Cont pentru cerere de rambursare , cod IBAN: ..... Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii  
Comerciale: .....

- U.A.T. ORAȘUL SĂVENI**, cu sediul în *Orașul Săveni*, codul fiscal ..., având calitatea de **Partener 2** <se vor insera datele de indentificare ale solicitantului/liderului de parteneriat>+ *conturi solicitant* (în funcție de tipul instituției - central, local, privat, conform prevederilor.....)

Cont pentru cerere de plată, - cod IBAN: ..... , - Denumire/adresa Trezoreriei:  
.....

Cont pentru cerere de rambursare , cod IBAN: ..... , Denumire/adresa  
Trezoreriei/Băncii Comerciale: .....

au convenit următoarele:

## Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili rolul și responsabilitățile fiecăreia dintre părți, inclusiv în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor stipulate în [O.U.G. nr. 77/2014](#), contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, repartizarea ajutorului de stat / de minimis, dacă este cazul, responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților și prevederi cu privire la plăți și modalitatea de gestionare a avantajelor economice obținute în cadrul proiectului, inclusiv obligațiile privind stoparea și recuperarea ajutorului de stat / de minimis, după caz aferente proiectului: „Modernizarea infrastructurii rutiere de drum județean DJ 282 dintre localitățile: Hănești, Vlăsinești, Săveni, Drăgușeni, Coțușca, Rădăuți Prut cu conectivitate directă la Vama transnațională Rădăuți-Prut cu Republica Moldova”, care este depus în cadrul Programului Regional 2021-2027, Prioritatea de investiție 5 Nord-Est - O regiune mai accesibilă, apel de proiecte PR/NE/2024/5/RSO3.2/1, precum și pe durata de valabilitate a contractului de finanțare.

Prezentul acord se constituie anexa la cererea de finanțare.

## Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1) U.A.T. JUDEȚUL BOTOȘANI	<p><b>A.1. Pregătirea proiectului în vederea depunerii cererii de finanțare</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- A.1.1. Elaborare documentație tehnico-economică pentru proiect: Expertize tehnice, studii de teren, DALI, PT+DE, POE, avize și autorizații, elaborarea auditului de siguranță rutieră etapele I și II (1.606.218,13 lei)</li></ul> <p><b>A.2. Managementul proiectului (327.250 lei)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- A.2.1. Auditul financiar al proiectului (71.400 lei)</li><li>- A.2.2. Managementul implementării proiectului (89.250 lei)</li><li>- A.2.3. Publicitatea și promovarea proiectului (47.600 lei)</li><li>- A.2.4. Realizarea achizițiilor prevăzute în Planul de achiziții pe proiect (89.250 lei)</li><li>- A.2.5. Acțiuni de informare și conștientizare privind siguranța rutieră (29.750 lei)</li></ul> <p><b>A.3. Execuția lucrărilor de modernizare a infrastructurii de drum județean DJ 282 (336.227.602,83 lei)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- A.3.1. Execuția lucrărilor de modernizare DJ 282</li><li>- A.3.2. Amplasarea stațiilor de reîncărcare mașini electrice</li><li>- A.3.3. Finalizarea lucrărilor și efectuarea recepției la terminarea lucrărilor</li></ul> <p><b>A.4. Monitorizarea desfășurării lucrărilor de execuție (1.570.616,68 lei)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- A.4.1. Asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor (196.635,61 lei)</li><li>- A.4.2. Activitatea de coordonare în materie de securitate și sănătate (17.381,07 lei)</li><li>- A.4.3. Supervizarea obiectivului de investiții prin diriginți de șantier (1.356.600 lei)</li></ul> <p><b>TOTAL PROIECT: 339.731.687,66 lei</b></p>
Partener 2 U.A.T. ORAȘUL SĂVENI	<ul style="list-style-type: none"><li>- Partenerul, în calitate de administrator al sectorului de drum județean care parcurge orașul, își dă acordul cu privire la toate măsurile (de exemplu: de natură patrimonială), conform legislației în vigoare, ce se impun cu prilejul efectuării lucrărilor de modernizare a drumului județean în interiorul orașului, dar și pe întreaga perioadă de durabilitate a contractului de finanțare, astfel încât lucrările să se deruleze în condiții optime, sprijinind realizarea proiectului</li><li>- La solicitarea Liderului de proiect, UAT oraș va pune la dispoziția acestuia pe raza unității administrativ - teritoriale, un teren aflat în domeniul public, în proximitatea traseului</li></ul>

menționat, în vederea amenajării organizării de șantier ori pentru construirea și/sau accesul pe suprafețe de teren (aflate în proprietatea respectivei unități administrativ-teritoriale) adiacente drumului județean, dacă este cazul;

- Pune la dispoziție informații utile și necesare completării Cererii de finanțare

- Va sprijini publicitatea proiectului și diseminarea informațiilor pe teritoriul de referință

Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)</i> <i>2% din valoarea eligibilă = 6.025.099,66 lei</i>
U.A.T. JUDEȚUL BOTOȘANI	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)</i> <i>10,85% din valoare totală proiect = 36.870.489,94 LEI</i>
	<i>Contribuție financiară totală la Proiect: 42.895.589,60 lei = 12,626%</i>
Partener 2 U.A.T. ORAȘUL SĂVENI	Nu este cazul.

Plăți

- decontările între liderul de parteneriat și parteneri se vor efectua conform prevederilor legale în vigoare privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027.
- pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plata pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de acestia
- liderul de parteneriat depune cererea de rambursare/plata, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (2) din acordul de parteneriat.
- liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele necesare creditelor de angajament și a creditelor bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

Repartizarea ajutorului de stat / de minimis, prevederi cu privire la modalitatea de gestionare a avantajelor economice obținute în cadrul proiectului, inclusiv obligațiile privind stoparea și recuperarea ajutorului de stat / de minimis (dacă este cazul)

**Perioada de valabilitate a acordului**

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între *data semnării acestuia* și data închiderii oficiale a PR 2021-2027 sau perioada de durabilitate, oricare dintre acestea intervine ultima.

**Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)**

**Drepturile liderului de proiect**

Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de

rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management

Liderul de parteneriat va înainta AM cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.

În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform legislației în vigoare.

Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

## **Drepturile și obligațiile Partenerului 2**

### **Drepturile Partenerului 2**

Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR Nord-Est.

### **Obligațiile Partenerului 2**

Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat, dacă este cazul, documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare. - *Nu este cazul*

.Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată. - *Nu este cazul.*

Partenerii sunt obligați, dacă este cazul, să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată - *Nu este cazul.*

Partenerii vor înainta, dacă este cazul, liderului de parteneriat cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, dosarele achizițiilor, rapoartele de progres etc., conform activității/activităților proprii din proiect. - *Nu este cazul.*

Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.

Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

Partenerii sunt obligați, dacă este cazul, să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare. - *Nu este cazul.*

Partenerii sunt obligați, dacă este cazul, să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale. - *Nu este cazul.*

Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta, dacă este cazul.

Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

### **Proprietatea**

Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/ extins și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale/ dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

### **Dispoziții finale**

Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

### **Semnături**

<b>U.A.T. Județul Botoșani</b>	<i>Doina-Elena Federovici Președinte</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Lider de proiect (Partener 1)			
<b>U.A.T. Orașul Săveni</b>	<i>Târziu Relu Primar al Orașului Săveni</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 2			