



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea Protocolului de Colaborare între Institutul Național al Patrimoniului și Unitatea Administrativ Teritorială – Județul Botoșani pentru realizarea obiectivului de investiții „Consolidare, restaurare și punere în valoare a Muzeului de Științele Naturii Dorohoi, județul Botoșani, Municipiul Dorohoi, str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 43 ”

Consiliul Județean Botoșani, întrunit în ședință extraordinară la data de 16.07.2024, **analizând** Referatul de aprobare nr. 12393 din 09.07.2024 al Președintelui Consiliului Județean privind aprobarea Protocolului de Colaborare între Institutul Național al Patrimoniului și Unitatea Administrativ Teritorială – Județul Botoșani pentru realizarea obiectivului de investiții „Consolidare, restaurare și punere în valoare a Muzeului de Științele Naturii Dorohoi, județul Botoșani, Municipiul Dorohoi, str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 43”,

având în vedere: - Raportul de specialitate comun nr. 12394 din 09.07.2024 al Direcției Investiții și Achiziții Publice și al Direcției Buget – Finanțe,

- Avizul Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, lucrări publice, monumente istorice și de arhitectură, protecția mediului și turism,

- Avizul Comisiei pentru activități economice, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului și agricultură;

în conformitate cu prevederile Programului National de Restaurare PNR aprobat de Ministerul Culturii și criteriilor de eligibilitate stabilite prin Normele metodologice privind elaborarea și derularea Programului național de restaurare a monumentelor istorice (OMCIN nr. 2978/2019),

în temeiul art.173 alin. (1) lit. b), d), f), alin. (3) lit. f), alin. (5) lit. d), j) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

h o t ă r ă ș t e :

Art. 1. – Se aprobă Protocolul de Colaborare între Institutul Național al Patrimoniului și Unitatea Administrativ Teritorială – Județul Botoșani pentru realizarea obiectivului de investiții „*Consolidare, restaurare și punere în valoare a Muzeului de Științele Naturii Dorohoi, județul Botoșani, Municipiul Dorohoi, str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 43*”.

Art. 2. - Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Botoșani să semneze Protocolul de Colaborare, prevăzut în Anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. – Președintele Consiliului Județean Botoșani, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

CONTRASEMNEAZĂ:

PREȘEDINTE,
Doina Elena FEDEROVICI

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Marcel – Stelică BEJENARIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Anexă la H.C.J. nr. 119 din 16.07.2024

PROTOCOL DE COLABORARE
între
INSTITUTUL NAȚIONAL AL PATRIMONIULUI
și
U.A.T. JUDEȚUL BOTOȘANI

pentru realizarea obiectivului de investiții
„Consolidare, restaurare și punere în valoare a Muzeului de Științele Naturii
Dorohoi, județul Botoșani, Municipiul Dorohoi,
str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 43 ”

PREȘEDINTE,
Doina Elena FEDEROVICI

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Marcel – Stelică BEJENARIU



PROTOCOL DE COLABORARE
între
INSTITUTUL NAȚIONAL AL PATRIMONIULUI
și
U.A.T. JUDEȚUL BOTOȘANI

pentru realizarea obiectivului de investiții
„Consolidare, restaurare și punere în valoare a Muzeului de Științele Naturii
Dorohoi, județul Botoșani, Municipiul Dorohoi,
str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 43 ”

Art. I – PĂRȚILE

INSTITUTUL NAȚIONAL AL PATRIMONIULUI (INP), cu sediul în București, Sector 4, Str. Ienăchiță Văcărescu, nr. 16, cod poștal 040157, tel: 021 336 60 73, fax: 021 336 99 04, e-mail: secretariat@patrimoniu.ro, web: www.patrimoniu.ro, CIF 10444949, reprezentat de **doamna Valeria-Oana ZAHARIA**, Manager interimar și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ JUDEȚUL BOTOȘANI prin CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI, cu sediul în municipiul Botoșani, Piața Revoluției, nr. 1-3, jud. Botoșani, România, CIF 3372955, email: consiliu@cjbotosani.ro, reprezentat de **doamna Doina Elena FEDEROVICI**, Președinte,

Având în vedere:

- dispozițiile Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată;
- regimul de monument istoric al imobilului *Muzeul de Științele Naturii*, str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 43, municipiul Dorohoi, jud. Botoșani, cod LMI BT-II-m-B-01970, datare 1899;
- dispozițiile HG nr. 427/2019 pentru modificarea și completarea HG nr. 593/2011 privind înființarea și organizarea Institutului Național al Patrimoniului;
- dispozițiile OMCIN nr. 2978/2019 pentru modificarea Normelor metodologice privind elaborarea și derularea Programului Național de Restaurare a Monumentelor Istorice (PNR), finanțat de le bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Culturii, și gestionat de Institutul Național al Patrimoniului, aprobate prin Ordinul ministrului culturii nr. 3765/2016;
- solicitarea proprietarului de includere a monumentului istoric în Programul național de restaurare, gestionat de Institutul Național al Patrimoniului, pentru finanțarea elaborării proiectului tehnic și a lucrărilor de consolidare, restaurare și punere în valoare;
- aprobarea Ministerului Culturii privind finanțarea lucrărilor de consolidare, restaurare și punere în valoare monumentului istoric *Muzeul de Științe ale Naturii*, str. Alexandru



- Ioan Cuza, nr. 43, municipiul Dorohoi, jud. Botoșani, prin Programul național de restaurare a monumentelor istorice (PNR);
- Hotărârea Guvernului nr. 1098/2011 privind includerea terenului și construcțiilor existente în proprietatea publică a Consiliului Județean Botoșani și administrate de Muzeul Județean Botoșani;

Au încheiat prezentul protocol:

ART. II – NECESITATEA ȘI PREMISELE COLABORĂRII

Clădirea Muzeului de Științe ale Naturii din Dorohoi este monument istoric de importanță locală, înregistrată în Lista Monumentelor Istorice din 2015, poziția 402 cu codul BT-II-m-B-01970 ca *Fosta Prefectură, astăzi Muzeul de Științe ale Naturii*, municipiul Dorohoi, datare 1899.

Istoria clădirii începe în anul 1893 când, în ședința Consiliului General al Prefecturii județului Dorohoi din 15 ianuarie, se votează luarea unui împrumut în vederea construirii unui palat administrativ și de justiție și a unei cazărmi pentru armata teritorială. În 1898, prin ordinul Ministrului de Interne nr. 6830, se decide construirea Palatului Administrativ la Dorohoi. Lucrările au început în aprilie 1898, iar recepția Palatului Administrativ, ctitorie realizată de prefectul D.P. Moruzi, a fost organizată în luna noiembrie 1899.

Muzeul de Științele Naturii, ca instituție de cultură, funcționează în imobilul din str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 43, din 15 iunie 1968. Timp de 11 ani muzeul a ocupat întregul etaj al fostei Prefecturi a fostului județ Dorohoi, parterul fiind ocupat de Biblioteca și Casa de Cultură, timp în care clădirea s-a numit Palatul Culturii.

Din anul 1979 clădirea rămâne integral muzeului, iar din 1985 găzduiește și Galeriile de arta contemporană, sticlă-porțelan (expoziție cu caracter permanent). De la înființare și până în 1 iulie 1984 muzeul a funcționat ca unitate subordonată a Consiliului Popular al orașului Dorohoi. De la aceasta dată, conform deciziei nr.135/6 aprilie 1984 a Comitetului executiv al Consiliului Popular al județului Botoșani, muzeul devine secție a Muzeului Județean Botoșani, statut pe care îl are și în prezent.

Scopul realizării acestui proiect este determinat de necesitatea de a preveni degradarea acestuia și de a pune în valoare un monument, parte a istoriei naționale. Drept urmare, sunt necesare intervenții asupra structurii, finisajelor, precum și asupra instalațiilor electrice, termice și sanitare. Statutul de monument istoric justifică investiția, clădirea reprezentând un fragment important din istoria noastră.

Prin documentația tehnico-economică se propun lucrări de restaurare, conservare a construcțiilor existente, respectând normele impuse prin Legea 422/2001 de protejare a monumentelor istorice, folosind măsuri minime de intervenție, cu materiale și tehnici compatibile cu structurile existente și fără a altera materialul istoric original sau adăugat considerat valoros, cu finisaje reversibile și care să asigure durabilitatea intervenției.

În prezent, pentru acest proiect s-au eliberat Autorizația de construire și avizele necesare pentru punerea în operă a lucrărilor de restaurare.

Cele două părți ale protocolului au atribuții legale și pârghii de acțiune în privința conservării, restaurării și punerii în valoare a monumentului, astfel:

- **Institutul Național al Patrimoniului (INP)**, instituție centrală de drept public, are rolul de a implementa politicile publice în domeniul patrimoniului cultural în România. INP gestionează Programul Național de Restaurare a monumentelor istorice (PNR), asigurând atribuirea contractelor de execuție a lucrărilor de restaurare, conservare, protecție și punere în valoare a obiectivelor cuprinse în acesta, potrivit legii;



- **Consiliul Județean Botoșani** este proprietarul de drept al imobilului *Fosta Prefectură, astăzi Muzeul de Științe ale Naturii*, municipiul Dorohoi, monument istoric înscris în LMI la poziția 402 cu codul BT-II-m-B-01970 și, în această calitate, răspunde pentru asigurarea dotărilor necesare, punerii în valoare a obiectivului și întreținerea imobilului.

ART. III – SCOPUL COLABORĂRII

- (1) Prezentul protocol s-a elaborat pentru a asigura un cadru unitar și coerent de colaborare în vederea derulării procesului de achiziție publică și a lucrărilor de consolidare, restaurare și punere în valoare a *Fosta Prefectură, astăzi Muzeul de Științe ale Naturii*, cu respectarea legislației incidente și a unui termen optim și previzibil pentru finalizarea acestora;
- (2) Prin prezentul protocol se stabilește contribuția fiecărei părți la realizarea obiectivului de investiții, în acord cu prevederile legale în vigoare.

ART. IV – OBIECTIVELE COLABORĂRII

- (1) Părțile au stabilit de comun acord să colaboreze pentru realizarea următoarelor obiective, în condițiile și termenele stabilite prin prezentul Protocol:
 - a) pregătirea documentelor tehnice – caiet de sarcini, strategie de contractare – necesare pentru procedurile de achiziție publică a lucrărilor de consolidare, restaurare și punere în valoare a imobilului *Fosta Prefectură, astăzi Muzeul de Științe ale Naturii*, municipiul Dorohoi, stabilite prin documentația tehnico-economică;
 - b) derularea în bune condiții a procedurilor de achiziție publică;
 - c) asigurarea implementării în bune condiții a lucrărilor de execuție contractate;
 - d) prezentarea către public a monumentului istoric și a valorilor sale și integrarea sa în circuitul cultural al localității.

ART. V – OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

- (1) **Institutul Național al Patrimoniului:**
 - a) asigură atât alocarea creditului de angajament, cât și a creditului bugetar necesar pentru demararea procedurii de achiziție publică, contractarea și finanțarea lucrărilor de consolidare, restaurare și punere în valoare a imobilului *Fosta Prefectură, astăzi Muzeul de Științe ale Naturii*, municipiul Dorohoi, conform PNR aprobat de Ministerul Culturii și criteriilor de eligibilitate stabilite prin Normele metodologice privind elaborarea și derularea Programului național de restaurare a monumentelor istorice (OMCIN nr. 2978/2019) în măsura în care Ministerul Culturii, în calitate de ordonator principal de credite, asigură fondurile necesare pentru finanțarea lucrărilor;
 - b) după finalizarea procedurilor de achiziție publică și atribuirea contractului de execuție a lucrărilor de consolidare, restaurare și punere în valoare a monumentului istoric asigură transmiterea anunțului de începere a lucrărilor către Primăria Municipiului Dorohoi, jud. Botoșani, și Inspectoratul de Stat în Construcții;
 - c) după eliberarea amplasamentului, asigură predarea acestuia către constructorul desemnat, în termenul stabilit prin Contractul de execuție de lucrări semnat între acesta din urmă și INP;
 - d) asigură decontarea lucrărilor de execuție pentru consolidarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentului istoric;
 - e) asigură dirigentarea de șantier și asistența tehnică din partea proiectantului pentru lucrările ce urmează a fi contractate;
 - f) asigură organizarea recepției la terminarea lucrărilor;
 - g) predă spre administrare imobilul Consiliului Județean Botoșani în maximum 30 de zile de la data realizării organizării Recepției la terminarea lucrărilor (RTL).



- (2) **Consiliul Județean Botoșani:**
- a) pune la dispoziția INP amplasamentul lucrării liber de orice sarcină, în termen de maximum 20 de zile lucrătoare de data comunicării câștigătorului contractului de execuție lucrări, în baza unui proces verbal de predare-primire;
 - b) pune la dispoziția INP căile de acces rutier și racordurile pentru utilități (apă, energie electrică și canalizare), până la limita amplasamentului;
 - c) pune la dispoziția INP copii legalizate după actele de proprietate ale imobilului monument istoric ce urmează a se restaura;
 - d) pune la dispoziția INP documentele tehnice necesare realizării lucrărilor de consolidare, restaurare și punere în valoare a monumentului istoric, pe perioada de organizare a procedurilor de achiziție și de executare a lucrărilor;
 - e) garantează inexistența sarcinilor, a oricăror altor servituți sau litigii asupra monumentului istoric, care pot periclita organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziție publică a serviciilor de execuție, răspunzând pentru orice prejudiciu cauzat;
 - f) asigură accesul neîngrădit la monumentul istoric aflat în administrarea sa, pentru îndeplinirea obiectului prezentului Protocol;
 - g) desemnează o persoană de contact care acționează în numele său, în relația cu INP, pentru ducerea la îndeplinire a obiectului prezentului Protocol;
 - h) asigură organizarea recepției finale, conform HG 343/2017;
 - i) asigură, după finalizarea lucrărilor, achiziționarea dotărilor din surse proprii și realizarea lucrărilor de întreținere și reparații curente conform documentațiilor avizate, alocând sumele necesare, astfel încât obiectivul să-și mențină un nivel optim de conservare și de funcționare;
 - j) menționează în toate comunicările referitoare la restaurarea și punerea în valoare a imobilului monument istoric contribuția Ministerului Culturii, prin Programul Național de Restaurare a monumentelor istorice, gestionat de Institutul Național al Patrimoniului, cu respectarea elementelor de identitate vizuală ale programului comunicate de INP.

ART. VI – DURATA / ÎNCETAREA PROTOCOLULUI DE COLABORARE

- (1) Prezentul acord este încheiat pe o perioadă de **5 ani** de la data semnării, cu posibilitatea prelungirii acesteia la solicitarea în scris a uneia dintre părți.
- (2) Nici una dintre părți nu are dreptul de a denunța prezentul Protocol, încetarea acestuia fiind posibilă:
 - a) prin atingere la termen;
 - b) prin acordul părților, consemnat în scris prin act adițional;
 - c) prin reziliere, în condițiile și termenele stabilite la alin. (3);
 - d) în cazul survenirii unui caz de forță majoră.
- (3) Protocolul se consideră reziliat unilateral de către oricare dintre părți cu notificarea prealabilă, în scris, transmisă celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru încetarea acestuia, conținând prezentarea motivelor, în următoarele situații:
 - a) în caz de neîndeplinire sau îndeplinire incompletă, defectuoasă sau cu întârziere, în mod culpabil, a prevederilor prezentului Protocol;
 - b) în cazul compromiterii imaginii publice a celeilalte părți;
 - c) în caz de încălcare a legislației aplicabile obiectului prezentului Protocol.



ART. VII – RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- (1) Fiecare dintre părți este de drept în întârziere prin simpla ajungere la scadență a oricăreia dintre obligațiile asumate prin prezentul Protocol care nu a fost executată complet și/sau corespunzător, fără a fi necesară transmiterea vreunei notificări în acest scop.
- (2) De asemenea, fiecare parte se obligă să o despăgubească pe cealaltă pentru toate și orice pierdere, daună, cost sau prejudiciu direct sau indirect (inclusiv pentru costurile aferente reprezentării și apărării juridice a acesteia) pe care aceasta le-ar putea suferi ca urmare a neîndeplinirii, a îndeplinirii în mod incomplet, defectuos sau cu întârziere, în mod culpabil, a oricărei obligații asumate în baza prezentului Protocol.
- (3) Fiecare dintre părți își asumă în mod independent, în raport cu terții, nerespectarea obligațiilor care îi revin, asumate prin prezentul Protocol.

ART. VIII – FORȚA MAJORĂ

- (1) Niciuna dintre Părți nu răspunde în cazul oricărei întârzieri sau neexecutări a obligațiilor ce îi revin potrivit prezentului Protocol, dacă o astfel de întârziere sau neexecutare este cauzată de vreun caz de Forță Majoră, astfel cum este aceasta definită în art. 1351 alin.(2) Cod Civil;
- (2) Cazul de Forță Majoră trebuie să fie certificat de autoritățile competente, să se fi petrecut după intrarea în vigoare a prezentului Protocol, să împiedice Partea sau Părțile să-și îndeplinească obligațiile contractuale. Cazul de Forță Majoră exonerează de orice răspundere Partea care invocă Forța Majoră, sub condiția ca aceasta să fie complet lipsită de culpă. Se consideră caz de forță majoră, printre altele: starea de război, starea de necesitate, cutremur și/sau incendiu catastrofal, catastrofe naturale, epidemii, greve, război civil și altele asemenea.
- (3) Pentru ca Forța Majoră să exonereze de răspundere, Partea care o invocă are obligația:
 - a) să aducă la cunoștința celeilalte Părți, în scris, apariția cazului de Forță Majoră în termen de 5 (cinci) zile de la apariția acestuia;
 - b) în termen de 5 (cinci) zile de la apariția cazului de Forță Majoră să solicite autorității competente un certificat oficial de constatare a cazului de Forță Majoră respectiv;
 - c) să comunice în scris celeilalte Părți, în termen de 5 (cinci) zile de la data primirii certificatului oficial constator din partea autorității competente, o copie a acestui certificat;
 - d) să comunice celeilalte Părți încetarea cazului de Forță Majoră în termen de 5 (cinci) zile de la încetarea acestuia;
 - e) să ia toate măsurile posibile în circumstanțele date pentru limitarea consecințelor produse de cazul de Forță Majoră invocat.
- (4) Pe perioada cât durează cazul de Forță Majoră, derularea Protocolului este suspendată, termenele acestuia prelungindu-se cu durata existenței cazului de Forță Majoră.
- (5) În situația prelungirii cazului de forță majoră cu mai mult de 30 (treizeci) de zile calendaristice, oricare dintre părți are dreptul să solicite încetarea de plin drept a Protocolului, fără ca vreuna dintre ele să poată pretinde daune-interese sau orice alte despăgubiri, cu excepția celor invocate anterior producerii cazului de Forță Majoră.

ART. IX – LITIGII

- (1) Acest Protocol este întocmit și va fi guvernat în conformitate cu Legea Română.
- (2) Părțile convin ca toate neînțelegerile privind valabilitatea prezentului Protocol, sau rezultate din încheierea, interpretarea, executarea, valabilitatea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă, la inițiativa Părții prejudiciate, în termen de 15



(cincisprezece) zile de la data convocării în scris a Părții considerată în culpă.

- (3) Orice neînțelegeri în legătură cu încheierea, executarea, valabilitatea, încetarea ori în legătură cu interpretarea clauzelor acestui Protocol se vor rezolva, în primul rând, pe cale amiabilă. În situația în care procedura amiabilă nu a dat rezultate, eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu prezentul Protocol vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru este imposibil, litigiul va fi dedus spre soluționare instanței judecătorești de la sediul INP, respectiv Tribunalul București.
- (4) Părțile semnatare înțeleg să-și îndeplinească obligațiile asumate prin prezentul Protocol cu bună credință.

ART. X – DISPOZIȚII FINALE

- (1) Modificarea oricărei clauze se face prin acordul părților, în scris prin act adițional, care va face parte integrantă din prezentul Protocol.
- (2) Părțile vor acționa cu bună credință pentru îndeplinirea scopului și realizarea obiectivelor prevăzute în prezentul Protocol.
- (3) Prezentul Protocol constituie un document cadru și ferm de colaborare între părți, convenit în vederea atingerii obiectivelor declarate.
- (4) Acest Protocol este elaborat în folosul ambelor părți și al succesorilor lor legali și este obligatoriu din punct de vedere juridic pentru ei.
- (5) Părțile se vor informa reciproc asupra acțiunilor întreprinse în sensul prevederilor prezentului Protocol.

Prezentul Protocol s-a încheiat în două exemplare cu valoare de original, câte unul pentru fiecare.

Institutul Național al Patrimoniului
Manager interimar,

Valeria-Oana ZAHARIA

Director general adjunct,
Luana Roxana FLORICICĂ

Director adjunct – Economic,
Gabriela TULAI

Avizat Juridic,
Av. Mihai VASILE

U.A.T. Județul Botoșani
Președinte,

Doina Elena FEDEROVICI