



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220;
Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

PROIECT
Nr. 158 din 22.08.2024

H O T Ă R Ă R E

privind modificarea tarifelor activităților aferente serviciului de salubritate prestate de către operatorul de salubritate Asociera S.C. Diasil Service S.R.L. Suceava & S.C. Rossal S.R.L. Roman și aprobarea Actului Adițional nr. 17/2024 la Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016/02.08.2016

Consiliul Județean Botoșani, întrunit în ședință ordinară la data de _____.2024,

urmare a adreselor Societății Diasil Service S.R.L. Suceava nr. 4775/12.08.2024, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 14734/14.08.2024, nr. 4805/21.08.2024, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 15016/21.08.2024, respectiv nr. 4812/22.08.2024, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 15092/22.08.2024, precum și a Raportului nr. 15159/22.08.2024, al Direcției Servicii Publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Botoșani,

analizând Referatul de aprobare nr. 15169 din 22.08.2024 al Președintelui Consiliului Botoșani privind necesitatea modificării tarifelor activităților aferente serviciului de salubritate prestate de către operatorul de salubritate Asociera Diasil Service S.R.L. Suceava & Rossal S.R.L. Roman și aprobarea Actului Adițional nr. 17/2024 la Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016/02.08.2016,

având în vedere:

- Raportul de specialitate comun nr. 15170 din 22.08.2024 al Direcției Servicii Publice și Direcției Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Botoșani,
- Avizul comisiei pentru activități economice, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului, servicii publice și agricultură,
- Avizul comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, lucrări publice, monumente istorice și de arhitectură, protecția mediului și turism,
- Avizul comisiei pentru administrația publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, cooperare, parteneriate și fonduri europene,

în conformitate cu prevederile:

- art. 8 alin. (3) lit. d²) și k), art. 9 alin. (2) lit. d), art. 9 alin. (4) lit. c) și ale art. 43 alin. (2)-(5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 2 alin. (14), art. 6 alin. (1) lit. n), art. 9 alin. (1) lit. g), art. 29 alin. (2) lit. d), art. 35 alin. (9) art. 36 alin. (2) și ale art. 43 alin. (1) și (6) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată (2), cu modificările și completările ulterioare,
- art. 4 lit. d), art. 22, art. 23 alin. (2), art. 36-38, art. 54, art. 60 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a

taxelor de salubritate, aprobate prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare,

- art. 12 alin. (2) și art. 14 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare,

- art. 5 alin. (1) lit. j), art. 6 lit. d), art. 7 lit. c) pct. 3, art. 8 lit. x), art. 10 alin. (5), art. 18 alin. (1), art. 21, art. 34 și ale art. 35 din Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016/02.08.2016,

- art. 1 alin. (2) din actul adițional nr. 13/2023 la Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016/02.08.2016,

- Contractului de finanțare nr. 100676/22.11.2010, cod SMIS 16992, având ca obiect implementarea proiectului de investiție „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani”,

în temeiul art. 173 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. m) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

hotărăște:

Art. 1 (1) Se aprobă modificarea tarifelor activităților aferente serviciului de salubritate (depozitare deșeuri-administrare C.I.M.D. Stăuceni, sortare deșeuri, transfer/transport deșeuri-administrare stații de transfer) prestate de către operatorul de salubritate Asociera Diasil Service S.R.L. Suceava & Rossal S.R.L. Roman, denumit operator de salubritate C.I.M.D., adoptate prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 20/26.01.2024, conform **Anexei nr. 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Tarifele modificate pentru activitățile aferente serviciului de salubritate prestate de către operatorul de salubritate C.I.M.D., se va aplica începând cu data de **01.10.2024**.

Art. 2 Se aprobă Actul Adițional nr. 17/2024 la *Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani* nr. 12016/02.08.2016, în forma prezentată în **Anexa nr. 2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Botoșani să semneze, în numele Județului Botoșani, Actul Adițional nr. 17/2024 la *Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani* nr. 12016/02.08.2016.

Art. 4 Președintele Consiliului Județean Botoșani, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate, și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECOPROCES” Botoșani vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE,
Doina-Elena FEDEROVICI

Avizat pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Marcel - Stelică BEJENARIU

Botoșani,
Nr. _____ din _____.2024



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal
710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220;
Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

ANEXA nr. 1 la
Hotărârea Consiliului Județean Botoșani
nr. ____ din ____ .2024

nr. file: 3

Modificarea tarifelor activităților aferente serviciului de salubritate prestate de către operatorul de salubritate
Asocierea S.C. DIASIL SERVICE S.R.L. SUCEAVA & S.C. ROSSAL S.R.L. ROMAN,
adoptate prin Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr. 20/26.01.2024

Nr. crt.	Activitate	Denumire tarif	u.m.	Valoare tarif până la 30.09.2024	Valoare tarif de la 01.10.2024
1	Dezvoltare/investiții	cota de dezvoltare	lei/to	50,00	50,00
2	Transfer+transport deșeuri menajere (și administrare stații) <i>(tariful a fost supus modificării)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciul de administrare a stațiilor de transfer și transport deșeuri menajere de la stație la CIMD	lei/to	86,61	96,43
3	Administrare CIMD Stăuceni <i>(tariful a fost supus modificării)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciul de depozitare deșeuri menajere (administrare CIMD)	lei/to	120,46	127,44
4	Transfer+transport+depozitare deșeuri menajere <i>(2+3)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciile de transfer-transport –depozitare deșeuri menajere	lei/to	207,07	223,87
5	Transfer+transport+depozitare+ dezvoltare/ investiții deșeuri menajere <i>(4+1)</i>	Componenta județeană, inclusiv cota de dezvoltare, pentru stabilirea taxei speciale de salubritate deșeuri menajere	lei/to	257,07	273,87
6	Depozitare+dezvoltare/investiții (administrare CIMD) deșeuri menajere <i>(5-2)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciile de administrare CIMD (depozitare a deșeurilor menajere, inclusiv cota de dezvoltare)	lei/to	170,46	177,44

Nr. crt.	Activitate	Denumire tarif	u.m.	Valoare tarif până la 30.09.2024	Valoare tarif de la 01.10.2024
7	Transfer+transport deșeuri reciclabile (și administrare stații) <i>(tariful propus este identic cu poz. 2)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciul de administrare a stațiilor de transfer și transport deșeuri reciclabile de la stație la CIMD	lei/to	86,61	96,43
8	Administrare CIMD+depozitare deșeuri menajere rezultate de la sortarea deșeurilor reciclabile <i>(tariful propus este identic cu poz. 3)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciul de depozitare deșeuri menajere rezultate după sortare (administrare CIMD)	lei/to	120,46	127,44
9	Sortarea deșeurilor reciclabile <i>(tariful a fost supus modificării)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciul de sortare a deșeurilor reciclabile	lei/to	110,34	432,86
10	Transfer+transport+sortarea deșeurilor reciclabile+dezvoltare/investiții <i>(7+9+1)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciile de transfer-transport –sortare-depozitare a deșeurilor menajere	lei/to	246,95	579,29
11	Sortare+dezvoltare/investiții <i>(9+1)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciile de administrare CIMD (depozitare a deșeurilor menajere, inclusive cota de dezvoltare)	lei/to	160,34	482,86
12	Depozitarea nămolului <i>(1+3)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciile de administrare CIMD (depozitare a nămolurilor, inclusiv cota de dezvoltare)	lei/to	170,46	177,44
13	Depozitarea deșeurilor provenind de la activitățile de curățenie publică <i>(1+3)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciile de administrare CIMD (depozitare a deșeurilor rezultate de la activitățile de curățenie publică, inclusiv cota de dezvoltare)	lei/to	170,46	177,44
14	Preluare, analizare și epurare levigat <i>(tariful nu a fost supus modificării)</i>	tarif pentru preluare, analizare și epurare ape uzate de tip levigat, generate de depozitele neconforme închise din Județul Botoșani (aprobat prin act adițional nr. 1/07.09.2017)	lei/mc	78,36	78,36
15	Contribuția pentru economia circulară pentru deșeurile provenind de la activitățile de curățenie publică, destinate a fi eliminate prin depozitare	contribuția pentru economia circulară prevăzută la art. 9 alin. (1) lit. c) din O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu)	lei/to	160,00	160,00

NOTĂ:

- tarifele sunt fără TVA;
- valoarea de 26,96 lei/to din tariful de depozitare de la poz. 3 se virează în Fondul de închidere si monitorizare post-închidere a celulei 1;
- cota de dezvoltare se virează în Fondul IID;
- tarifele de la poz. 2, 3 și 9 sunt tarifele aferente activităților independente care fac obiectul Contractului și se aplică pentru stabilirea taxei speciale de salubritate – componenta județeană;
- în cazul facturării directe de către Delegat către alți operatori, la tarifele de operare aferente activităților prestate se adaugă obligatoriu cota de dezvoltare.

**PREȘEDINTE,
Doina-Elena FEDEROVICI**

**Avizat pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Marcel–Stelică BEJENARIU**



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220;
Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

ANEXA nr. 2 la
Hotărârea Consiliului Județean Botoșani
nr. ____ din ____ .2024

nr. file: 5

ACT ADIȚIONAL NR. 17/2024

***la Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de
administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a
depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016/02.08.2016***

PREȘEDINTE,
Doina-Elena FEDEROVICI

Avizat pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Marcel - Stelică BEJENARIU

**JUDEȚUL BOTOȘANI -
CONSILIUL JUDEȚEAN**
Municipiul Botoșani, Piața Revoluției 1-3
Județul Botoșani, CIF 3372955

Nr. _____ din _____ 2024

**SOCIETATEA DIASIL SERVICE S.R.L.
SUCEAVA**

Municipiul Suceava, Str. Șeptilici, nr.17,
Județul Suceava, CIF RO 6419432

Nr. _____ din _____ 2024

ACT ADIȚIONAL NR. 17/2024

la Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016/02.08.2016

Părțile:

1. JUDEȚUL BOTOȘANI – CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI, cu sediul în municipiul Botoșani, Piața Revoluției nr. 3, telefon 0231/514.712, fax 0231/514.715, cod fiscal 3372955, reprezentat prin **Doina-Elena Federovici – Președinte al Consiliului Județean**, în calitate de **”Delegatar”**, pe de o parte,

și

2. SOCIETATEA DIASIL SERVICE S.R.L., cu sediul în municipiul Suceava, Str. Șeptilici, nr. 17, jud. Suceava, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Suceava cu nr. J 33/ 1723/1994, având CUI RO 6419432, tel. 0230525115, fax 0230525154, reprezentată legal prin administrator **Anton Curelariu, în calitate de Lider al Asocierii**, în conformitate cu Acordul de Asociere încheiat între Societatea Diasil Service S.R.L. Suceava & Societatea Rossal S.R.L. Roman, având numărul de autentificare 3073 din 18.07.2016, în calitate de **”Delegat”**, pe de altă parte,

denumite în continuare împreună **”Părțile”** și separat **”Partea”**,

având în vedere:

- adreselor Societății Diasil Service S.R.L. Suceava nr. 4775/12.08.2024, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 14734/14.08.2024, nr. 4805/21.08.2024, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 15016/21.08.2024, respectiv nr. 4812/22.08.2024, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 15092/22.08.2024, cu privire la modificarea tarifelor aplicate în cadrul **”Contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale a depozitului de deșeuri – Județul Botoșani”**, nr. 12016/02.08.2016;
- Raportul Direcției Servicii Publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Botoșani nr. 15159/22.08.2024, privind aprobarea modificării tarifelor activităților aferente serviciului de salubritate aplicat în cadrul contractului de delegare nr. 12016/02.08.2016;
- Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr. _____ / _____ .2024 privind modificarea tarifelor activităților aferente serviciului de salubritate prestate de către operatorul de salubritate Asocieria S.C. Diasil Service S.R.L. Suceava & S.C. Rossal S.R.L. Roman și aprobarea Actului Adițional nr. 17/2024 la **Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani** nr. 12016/02.08.2016,

au convenit, de comun acord, încheierea prezentului Act Adițional la *Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016 din 02.08.2016*, denumit în continuare ”**Contract**”.

Art. 1 Se modifică art. 10 alin. (1) din *Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016 din 02.08.2016*, după cum urmează:

„(1) Tarifele pe care Delegatul are dreptul să le aplice, începând cu data de **01.10.2024**, sunt următoarele:

Nr. crt.	Activitate	Denumire tarif	u.m.	Valoare tarif până la 30.09.2024	Valoare tarif de la 01.10.2024
1	Dezvoltare/investiții	cota de dezvoltare	lei/to	50,00	50,00
2	Transfer+transport deșeuri menajere (și administrare stații) <i>(tariful a fost supus modificării)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciul de administrare a stațiilor de transfer și transport deșeuri menajere de la stație la CIMD	lei/to	86,61	96,43
3	Administrare CIMD Stăuceni <i>(tariful a fost supus modificării)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciul de depozitare deșeuri menajere (administrare CIMD)	lei/to	120,46	127,44
4	Transfer+transport+ depozitare deșeuri menajere <i>(2+3)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciile de transfer-transport –depozitare deșeuri menajere	lei/to	207,07	223,87
5	Transfer+transport+ depozitare+dezvoltare/ investiții deșeuri menajere <i>(4+1)</i>	Componenta județeană, inclusiv cota de dezvoltare, pentru stabilirea taxei speciale de salubritate deșeuri menajere	lei/to	257,07	273,87
6	Depozitare+dezvoltare/ investiții (administrare CIMD) deșeuri menajere <i>(5-2)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciile de administrare CIMD (depozitare a deșeurilor menajere, inclusiv cota de dezvoltare)	lei/to	170,46	177,44
7	Transfer+transport deșeuri reciclabile (și administrare stații) <i>(tariful este identic cu cel de la poz. 2)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciul de administrare a stațiilor de transfer și transport deșeuri reciclabile de la stație la CIMD	lei/to	86,61	96,43
8	Administrare CIMD+depozitare deșeuri menajere rezultate de la sortarea deșeurilor reciclabile <i>(tariful este identic cu cel de la poz. 3)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciul de depozitare deșeuri menajere rezultate după sortare (administrare CIMD)	lei/to	120,46	127,44

Nr. crt.	Activitate	Denumire tarif	u.m.	Valoare tarif până la 30.09.2024	Valoare tarif de la 01.10.2024
9	Sortarea deșeurilor reciclabile <i>(tariful a fost supus modificării)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciul de sortare a deșeurilor reciclabile	lei/to	110,34	432,86
10	Transfer+transport+sortarea deșeurilor reciclabile+ dezvoltare/investiții <i>(7+9+1)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciile de transfer-transport –sortare-depozitare a deșeurilor menajere	lei/to	246,95	579,29
11	Sortare+dezvoltare/investiții <i>(9+1)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciile de administrare CIMD (depozitare a deșeurilor menajere, inclusive cota de dezvoltare)	lei/to	160,34	482,86
12	Depozitarea nămolului <i>(1+3)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciile de administrare CIMD (depozitare a nămolurilor, inclusiv cota de dezvoltare)	lei/to	170,46	177,44
13	Depozitarea deșeurilor provenind de la activitățile de curățenie publică <i>(1+3)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciile de administrare CIMD (depozitare a deșeurilor rezultate de la activitățile de curățenie publică, inclusiv cota de dezvoltare)	lei/to	170,46	177,44
14	Preluare, analizare și epurare levigat <i>(tariful nu a fost supus modificării)</i>	tarif pentru preluare, analizare și epurare ape uzate de tip levigat, generate de depozitele neconforme închise din Județul Botoșani (aprobat prin act adițional nr. 1/07.09.2017)	lei/mc	78,36	78,36
15	Contribuția pentru economia circulară pentru deșeurile provenind de la activitățile de curățenie publică, destinate a fi eliminate prin depozitare	contribuția pentru economia circulară prevăzută la art. 9 alin. (1) lit. c) din O.U.G. nr. 196/ 2005 privind Fondul pentru mediu)	lei/to	160,00	160,00

NOTĂ:

- tarifele sunt fără TVA;
- valoarea de 26,96 lei/to din tariful de depozitare de la poz. 3 se virează în Fondul de închidere și monitorizare post-închidere a celei 1;
- cota de dezvoltare se virează în Fondul IID;
- tarifele de la poz. 2, 3 și 9 sunt tarifele aferente activităților independente care fac obiectul Contractului și se aplică pentru stabilirea taxei speciale de salubritate – componenta județeană;
- în cazul facturării directe de către Delegat către alți operatori, la tarifele de operare aferente activităților prestate se adaugă obligatoriu cota de dezvoltare.

Art. 2 Se completează **art. 21** din *Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani* nr. 12016 din 02.08.2016, prin introducerea, după alineatul (1), a 3 (trei) noi alineate, **alin. (1¹) - alin. (1³)**, care vor avea următorul cuprins:

(1¹) Ca urmare a prelungirii contractului de delegare nr. 12016/02.08.2016 (de la 8 ani de la Data de Începere a Contractului la 12 ani de la Data de Începere a Contractului, dar nu mai mult de data sistării depozitării deșeurilor în cadrul celulei nr. 1 de depozitare din cadrul C.I.M.D. Stăuceni) prin actul adițional nr. 13 la contract, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr. 160/28.08.2023, precum și a estimării cantităților care se vor gestiona pe parcursul următorilor 4 (patru) ani de operare, **Delegatul va constitui în favoarea Delegatarului, pe propriul său cost, garanția de bună execuție aferentă perioadei de prelungire a contractului de delegare nr. 12016/02.08.2016 în cuantum 2.447.240,70 lei (5% din valoarea estimată a serviciilor prestate în perioada de prelungire a contractului, respectiv 48.944.814,00 lei fără TVA).**

(1²) Garanția de bună execuție constituită de Delegat în favoarea Delegatarului la finalizarea a 8 ani de execuție a contractului (până la 31.08.2024) va fi în cuantum de 2.378.111,81 lei.

(1³) În condițiile adoptării Hotărârii Consiliului Județean Botoșani nr. 160/28.08.2023 privind aprobarea Actului adițional nr. 13/2023 la *Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani* nr. 12016 din 02.08.2016, **garanția de bună execuție se constituie pe toată Durata Contractului (12 ani de la Data de Începere a Contractului, dar nu mai mult de data sistării depozitării deșeurilor în cadrul celulei nr. 1 de depozitare din cadrul C.I.M.D. Stăuceni) în favoarea Delegatarului, în cuantum de 4.825.352,51 lei, prin una din formele de constituire prevăzute în contract.**

Art. 3 Celelalte prevederi ale Contractului rămân neschimbate.

Art. 4 Părțile au înțeles să încheie astăzi, _____ 2024, prezentul act adițional (care conține 5 file), în patru exemplare originale de valoare juridică egală, în limba română, dintre care trei exemplare revin Delegatarului și un exemplar revine Delegatului.

**DELEGATAR,
JUDEȚUL BOTOȘANI – CONSILIUL
JUDEȚEAN BOTOȘANI**

**PREȘEDINTE,
Doina-Elena FEDEROVICI**

**VICEPREȘEDINTE,
Dorin BIRTA**

**Direcția Buget-Finanțe
Director executiv,
Magda DIDII**

**DELEGAT,
Societatea DIASIL SERVICE S.R.L.
SUCEAVA
Lider Asociere**

**ADMINISTRATOR,
Anton CURELARIU**

**Control Financiar Preventiv,
Laurențiu BLEZNEAC**

**Șef Serviciu Juridic Contencios,
Monica CURCAN**

**Directia Servicii Publice
Director executiv,
Iulian MICU**

**Șef serviciu SMID,
Remus-Petru MAFTEI**

**Expert financiar SMID,
Aneta-Oana SAUCĂ-NORSES**

**Consilier juridic SMID,
Viorel MOLIE**



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220;
Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Nr. 15169 din 22.08.2024

REFERAT DE APROBARE

Doamnelor și Domnilor Consilieri,

Supun atenției dumneavoastră propunerea privind modificarea tarifelor activităților aferente serviciului de salubritate prestate de către operatorul de salubritate Asocieria Diasil Service S.R.L. Suceava & Rossal S.R.L. Roman, precum și de aprobare a Actului Adițional nr. 17/2024 la *Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșuri - Județul Botoșani* nr. 12016/02.08.2016.

Gestionarea activităților de transfer/transport deșuri municipale și asimilabile cu acestea, a activității de sortare a deșeurilor reciclabile și a activității de depozitare a deșeurilor municipale și asimilabile cu acestea la nivelul Județului Botoșani este realizată în baza *Contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșuri - județul Botoșani, nr. 12016/02.08.2016*, încheiat între Județul Botoșani - Consiliul Județean Botoșani, în calitate de *Delegatar* și S.C. Diasil Service S.R.L. Suceava, în calitate de *Delegat*.

Având în vedere prevederile **actului adițional nr. 13/2023 la contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016** prin care **s-a prelungit durata contractului de la 8 ani de la Data de Începere a Contractului la 12 ani de la Data de Începere a Contractului** (dar nu mai mult de data sistării depozitării deșeurilor în cadrul celulei nr. 1 de depozitare din cadrul C.I.M.D. Stăuceni), **s-a impus o reanaliză echilibrului economico-financiar al contractului de delegare nr. 12016/02.08.2026**, în conformitate cu prevederile art. 34 din contract, în condițiile în care acceptarea propunerii de prelungire a duratei contractului s-a realizat pentru permite îndeplinirea obligațiilor contractuale și legale asumate de către Delegat și recuperarea costurilor investițiilor pe durata contractului.

Astfel, prin adresa nr. 4775/12.08.2024, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 14734/14.08.2024, completată prin adresele nr. 4805/21.08.2024, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 15016/21.08.2024, respectiv nr. 4812/22.08.2024, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 15092/22.08.2024, Societatea Diasil Service S.R.L. Suceava înaintează Județului Botoșani-Consiliul Județean **propunerea de modificare a tarifelor** aplicate în cadrul "*Contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale a depozitului de deșuri - Județul Botoșani*", nr. 12016/02.08.2016, **după cum urmează:**

- Tariful de depozitare se modifică de la 120,46 lei/tonă fără TVA la valoarea de **127,44 lei/tonă fără TVA;**
- Tariful de sortare deșuri reciclabile se modifică de la 110,34 lei/tonă fără TVA la valoarea de **432,86 lei/tonă fără TVA;**
- Tariful de transfer + transport deșuri se modifică de la 86,61 lei/tonă fără TVA la valoarea de **96,43 lei/tonă fără TVA.**

Solicitarea operatorului este susținută de documentația de modificare a tarifelor de operare, elaborată în conformitate cu prevederile **art. 54 din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a**

tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, aprobate prin **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022**, aceasta respectând prevederile contractuale și legale în vigoare.

Fac precizarea că ultima propunere de modificare a tarifelor de depozitare deșeuri-administrare Centru Integrat de Management al Deșeurilor - CIMD Stăuceni, sortare deșeuri, transfer/transport deșeuri-administrare stații de transfer a fost aprobată prin *Hotărârea Consiliului Județean nr. 98 din 28.04.2022*, iar ultima propunere de ajustare a acestor tarife a fost aprobată prin *Hotărârea Consiliului Județean nr. 20 din 26.01.2024*.

Tarifele modificate vor fi aplicate **începând cu 01.10.2024**, în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (1) lit. b) din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, aprobate prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022.

Menționez faptul că în actul adițional care va fi încheiat în cadrul procedurii de analiză/restabilire a echilibrului contractual, au fost incluse și clauze privind **constituirea garanției de bună execuție ca urmare a prelungirii contractului de delegare nr. 12016/02.08.2016** (de la 8 ani de la Data de Începere a Contractului la 12 ani de la Data de Începere a Contractului, dar nu mai mult de data sistării depozitării deșeurilor în cadrul celei nr. 1 de depozitare din cadrul C.I.M.D. Stăuceni), **ca urmare a încheierii actului adițional nr. 13 la contract, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr. 160/28.08.2023**.

Având în vedere aspectele prezentate mai sus, propun promovarea proiectului de hotărâre privind modificarea tarifelor activităților aferente serviciului de salubritate prestate de către operatorul de salubritate Asocieria Diasil Service S.R.L. Suceava & Rossal S.R.L. Roman, precum și de aprobare a Actului Adițional nr. 17/2024 la *Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016/02.08.2016*.

În condițiile aspectelor invocate, precizez că orice modificare/completare a clauzelor contractuale se face în condițiile art. 35 din Contract prin acordul scris între Părțile contractante, drept pentru care se propune spre aprobare Actul Adițional nr. 17 la contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016, în forma prezentată în Anexa nr. 2 la proiectul de hotărâre.

Față de cele prezentate mai sus, apreciez că sunt întrunite condițiile privind necesitatea și oportunitatea adoptării actului administrativ propus, motiv pentru care supun atenției dumneavoastră proiectul de hotărâre inițiat în acest scop.

**PREȘEDINTE,
Doina-Elena FEDEROVICI**



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220;
Web: www.ejbotosani.ro; E-mail: consiliu@ejbotosani.ro

Nr.15170 din 22.08.2024

Direcția Servicii Publice

Direcția Buget Finanțe

Avizat,
VICEPREȘEDINTE,
Dorin BIRTA

RAPORT DE SPECIALITATE

Județul Botoșani, împreună cu celelalte unități administrativ – teritoriale din Județul Botoșani, asociate în cadrul A.D.I. ”ECOPROCES” Botoșani, are responsabilitatea, conform prevederilor contractului de finanțare nr. 100676/22.11.2010 pentru implementarea Proiectului „*Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în Județul Botoșani*”, precum și a prevederilor art. 2 alin. (14) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să îndeplinească toate criteriile de natură instituțională, legală și financiară, în baza prevederilor Ghidului solicitantului POS MEDIU, Axa prioritară 2 - „*Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor istorice contaminate*”, atât în etapa de implementare a proiectului „*Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în Județul Botoșani*”, finanțat prin Programul Operațional Sectorial de Mediu, cât și în etapa de operare a sistemului integrat înființat și organizat.

Gestionarea activităților de transfer/transport deșeurii municipale și asimilabile cu acestea, a activității de sortare a deșeurilor reciclabile și a activității de depozitare a deșeurilor municipale și asimilabile cu acestea la nivelul Județului Botoșani este realizată în baza ***Contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeurii - județul Botoșani, nr. 12016/02.08.2016***, denumit în continuare Contract, încheiat între Județul Botoșani - Consiliul Județean, în calitate de *Delegatar* și S.C. Diasil Service S.R.L. Suceava, în calitate de *Delegat*.

Având în vedere prevederile **actului adițional nr. 13/2023 la contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016** - ”*Contract de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeurii - Județul Botoșani*” prin care părțile au convenit, de comun acord, următoarele:

”Art. 1 (1) Se prelungește durata contractului de delegare nr. 12016/1035/02.08.2016, de la 8 ani de la Data de Începere a Contractului la 12 ani de la Data de Începere a Contractului, dar nu mai mult de data sistării depozitării deșeurilor în cadrul celei nr. 1 de depozitare din cadrul C.I.M.D. Stăuceni.
(2) În maximum 12 luni de la data încheierii prezentului act adițional, părțile vor efectua o analiză a echilibrului contractual/financiar al Contractului, în conformitate cu prevederile art. 34 al contractului și vor proceda la efectuarea demersurilor necesare pentru restabilirea acestuia, dacă este cazul”,

Delegatarul a solicitat *Delegatului* o propunere care să permită analiza echilibrului economico-financiar al contractului în conformitate cu prevederile art. 34 din contract, în vederea demarării

procedurilor de negociere în scopul restabilirii echilibrului contractual, după caz, în condițiile în care acceptarea propunerii de prelungire a duratei contractului s-a realizat pentru permite îndeplinirea obligațiilor contractuale și legale asumate de către Delegat și recuperarea costurilor investițiilor pe durata contractului.

Prin adresa nr. 4775/12.08.2024, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 14734/14.08.2024, completată prin adresele nr. 4805/21.08.2024, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 15016/21.08.2024, respectiv nr. 4812/22.08.2024, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 15092/22.08.2024, Societatea Diasil Service S.R.L. Suceava înaintează Județului Botoșani-Consiliul Județean documentația privind **modificarea tarifelor** aplicate în cadrul *”Contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale a depozitului de deșeuri – Județul Botoșani”*, nr. 12016/02.08.2016, **după cum urmează:**

- Tariful de depozitare se modifică de la 120,46 lei/tonă fără TVA la valoarea de **127,44 lei/tonă fără TVA;**
- Tariful de sortare deșeuri reciclabile se modifică de la 110,34 lei/tonă fără TVA la valoarea de **432,86 lei/tonă fără TVA;**
- Tariful de transfer + transport deșeuri se modifică de 86,61 lei/tonă fără TVA la valoarea de **96,43 lei/tonă fără TVA.**

Documentația de modificare a tarifelor, înaintată și completată ulterior de către operatorul Diasil Service S.R.L. Suceava, respectă prevederile **art. 54 din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, aprobate prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022**, fiind însoțită de toate documentele justificative necesare pentru a analiza și verifica modul de fundamentare a propunerii de modificare a tarifului.

Ca urmare a analizei documentelor justificative și a argumentelor prezentate de către Delegat, Direcția Serviciu Publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Botoșani a elaborat **Raportul privind modificarea tarifelor aplicate în cadrul contractului de delegare de gestiune nr. 12016/02.08.2016, analiza echilibrului economico-financiar al contractului, înregistrat cu nr. 15159/22.08.2024**, în cadrul căruia au fost prezentate, detaliat, aspecte referitoare la analiza propunerii *Delegatului* privind modificarea tarifelor de operare, pe fiecare element de cheltuială.

Facem precizarea că ultima propunere de modificare a tarifului de depozitare deșeuri (cu funcționare osmoză inversă) - administrare Centru Integrat de Management al Deșeurilor – C.I.M.D. Stăuceni, a fost aprobată prin *Hotărârea Consiliului Județean nr. 98 din 28.04.2022 privind modificarea tarifelor activităților aferente serviciului de salubritate prestate de către operatorul de salubritate Asocieria Diasil Service S.R.L. Suceava & Rossal S.R.L. Roman și aprobarea Actului Adițional nr. 8/2024 la Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016/02.08.2016.*

De asemenea, ultima propunere de ajustare a tarifului de depozitare deșeuri (cu funcționare osmoză inversă) - administrare Centru Integrat de Management al Deșeurilor – C.I.M.D. Stăuceni, a fost aprobată prin *Hotărârea Consiliului Județean nr. 20 din 26.01.2024 privind ajutarea, cu indicii de prețuri de consum (IPC) comunicat de Institutul Național de Statistică (INS) pentru perioada iunie-decembrie 2023, a tarifelor aferente activităților serviciului de salubritate prestate de către operatorul de salubritate Asocieria Diasil Service S.R.L. Suceava & Rossal S.R.L. Roman și aprobarea Actului Adițional nr. 16/2024 la Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de*

deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016/02.08.2016, ca urmare a solicitării Societății Diasil Service S.R.L. Suceava nr. 3691/16.01.2024, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 1089/17.01.2024.

Din punct de vedere legal și contractual, propunerea de modificare a tarifului de depozitare are la bază următoarele prevederi:

1. Prevederi contractuale:

- potrivit **art. 5 - Drepturile Delegatarului alin. (1) lit. j)** din contract, *Delegatarul are următoarele drepturi, pe care le va exercita, însă, în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate în cadrul A.D.I. pentru Aria Delegării: „să aprobe structura și ajustarea/modificarea Tarifului, la propunerea Delegatului, conform Legii în vigoare”;*

- în conformitate cu prevederile **art. 6 - Drepturile Delegatului lit. d)** din contract, *Delegatul are dreptul să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual, iar potrivit art. 7 – Obligațiile Delegatarului lit. c) pct. 3, Delegatarul are obligația de a verifica periodic menținerea echilibrului contractual, în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate pentru Aria Delegării;*

- conform **art. 10 - Tariful alin. (3)** din contract, *tarifele vor fi modificate sau ajustate în conformitate cu metodologia aplicabilă, adoptată de Autoritatea de Reglementare;*

- potrivit **art. 10 - Tariful alin. (5)** din contract, *Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:*

a) asigurarea prestării Serviciului la nivelurile de calitate și Indicatorii de Performanță stabiliți prin Caietul de Sarcini al Serviciului, Regulamentul Serviciului și prin prezentul Contract;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Serviciul prestat pe Durata Contractului și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de Părți;

c) asigurarea funcționării eficiente a Serviciului și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al Delegatarului, afectate Serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

- conform **art. 34 – Menținerea echilibrului contractual alin. (1)** din contract, *părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual/financiar al contractului.*

2. Prevederi legale:

2.1 Prevederile legii generale în domeniul serviciilor comunitare:

Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările ulterioare confirmă principiul eficienței economice și al asigurării autonomiei financiare a operatorului. De asemenea, potrivit **art. 43 alin. (4) - (5)** din Lege, *”(4) Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice se fac cu respectarea metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare competente. (5) Prețurile și tarifele pentru plata serviciilor de utilități publice se propun de operatori și se stabilesc, se ajustează sau se modifică prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în condițiile legilor speciale, cu respectarea metodologiilor elaborate de autoritatea de reglementare competentă”.*

2.2 Prevederile din legislația specială:

✓ **Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților**, republicată (2), cu modificările ulterioare:

- potrivit **art. 6 alin. (1) lit. n)** din Lege, *autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale au competențe exclusive în ceea ce privește organizarea, atribuirea, coordonarea și controlul activităților de salubritate desfășurate în aria teritorială de competență a acestora și exercită următoarele atribuții: ”n) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor*

activităților de salubritate, inclusiv a tarifelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.”;

- conform prevederilor **art. 9 alin. (1) lit. g)** din Lege, autoritățile administrației publice locale au, față de operatorul serviciului de salubritate, următoarele obligații: ”g) să aprobe ori să reducă/să refuze justificat, prin hotărâre, nivelul tarifelor activităților de salubritate solicitate de operator”;

- în conformitate cu prevederile **art. 29 alin. (2) lit. d)** din Lege, operatorii au dreptul, în conformitate cu prevederile legale, la: ”d) modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual”;

- potrivit **art. 35 alin. (9) din Lege**, nivelul tarifelor și taxelor de salubritate se stabilește astfel încât să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate, să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate, să încurajeze investițiile de capital, să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

- la **art. 43 alin (1) și (6)** din Lege, sunt stipulate următoarele ”(1) Stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor pentru activitățile de salubritate prevăzute la art. 2 alin. (3) se face pe baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieți întocmite de către operatori, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

(6) Ajustarea sau modificarea ulterioară a tarifelor se aprobă de către autoritățile deliberative ale administrației publice locale sau, după caz, de adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieți întocmite de către operatori, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.”.

✓ **Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice**, republicată, cu modificările ulterioare:

- potrivit **art. 9 alin. (2) lit. d)** din Lege, autoritățile publice locale au dreptul ”să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială”, iar în conformitate cu prevederile **art. 43 alin. (4)** din același act normativ, „stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice se fac cu respectarea metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare competente”.

✓ **Ordonanța Guvernului nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor**, cu modificările și completările ulterioare:

- conform **art. 12 alin. (2)** din Ordonanță, ”autoritățile administrației publice locale iau măsuri ca atât costurile prevăzute pentru construirea și exploatarea unui depozit de deșeuri municipale, costurile estimate pentru închiderea și monitorizarea postînchidere a depozitului, respectiv costurile pentru fondul de închidere, precum și garanția financiară de mediu să fie acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea fiecărui tip de deșeu în acel depozit”;

- **art. 14. alin. (4)** din Ordonanță prevede faptul că suma corespunzătoare cotei pentru alimentarea fondului de închidere și monitorizare postînchidere este actualizată anual cu coeficientul de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică, precum și în cazul modificărilor survenite la proiectul inițial, în vederea asigurării unui înalt standard de siguranță pentru mediu și sănătate.

✓ **Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, aprobate prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022:**

- potrivit **art. 4 lit. d)** din Norme, termenul ”**modificarea tarifelor**” este definit ca: ”operațiunea de analiză și verificare a nivelurilor tarifelor aprobate anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura costurilor și/sau modificări ale nivelului elementelor de cheltuieți care conduc

la recalcularea tarifelor existente, determinate de modificări legislative, modificări ale cantităților programate și/sau creșteri ale elementelor de cheltuieli peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare, pe baza metodologiei de calcul din prezentele norme metodologice”;

- conform prevederilor **art. 36 alin. (1) din Norme**, tarifele activităților specifice serviciului de salubritate se modifică în următoarele situații:

a) la modificarea majoră a unuia sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea rezultată din aplicarea parametrului de ajustare;

b) la modificarea cheltuielilor cu amortizarea/redevența, ca urmare a punerii în funcțiune a unor mijloacele fixe rezultate din investițiile realizate în sistemul de salubritate și numai după înregistrarea acestora în contabilitate;

c) la modificarea structurii tarifului ori a nivelului unor elemente de cheltuieli, ca urmare a modificărilor legislative, inclusiv prin actele administrative emise de autoritățile administrației publice locale, care vizează introducerea unor noi elemente de cheltuieli ori eliminarea sau modificarea nivelului anumitor elemente de cheltuieli, precum instituirea sau modificarea de taxe, impozite și contribuții obligatorii datorate către bugetul de stat, bugetul local sau altor organisme publice;

d) la modificarea cantității, volumului sau, după caz, a suprafeței programate ca urmare a modificării caietului de sarcini ori a modificării cu mai mult de $\pm 10\%$, pe o perioadă de 3 luni consecutiv, a cantității medii lunare de deșuri municipale generate și/sau a cantității de deșuri intrată în stația de transfer, stația de sortare, instalațiile de tratare, depozitul de deșuri față de cantitatea programată din fundamentarea anterioară, cu condiția respectării indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de delegare sau după caz, în hotărârea de dare în administrare.

- prevederile **art. 37 alin. (1) din Norme** stipulează faptul că modificarea tarifelor pentru activitățile de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale se face potrivit formulei:

$P_m = V_m/Q_m$, unde:

P_m = prețul sau tariful modificat;

V_m = valoarea totală a activității/prestației respective, determinată pe baza influențelor primite în costuri de modificarea prețurilor de achiziție a produselor și serviciilor față de fundamentarea anterioară și/sau de noile condiții de prestare a serviciului/activității;

Q_m = cantitatea programată la nivelul anului în care se face propunerea.

- conform prevederilor **art. 38** din Norme, modificarea nivelului tarifului/tarifelor se fundamentează de către operatori, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în fișa de fundamentare dedicată activității/prestației de salubritate, din anexele nr. 3 a) - 3 j) la normele metodologice.

- cu privire la solicitarea de aprobare a tarifelor, **art. 54 alin. (1) și (2)** din Norme stipulează următoarele: *”(1) Tarifele se aprobă de către autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară la solicitarea operatorilor.*

(2) Operatorul, care solicită stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifului/tarifelor, transmite la autoritățile administrației publice locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, la asociația de dezvoltare intercomunitară, o documentație, cu opisul documentelor pe care le conține, care cuprinde:

a) cererea de aprobare a stabilirii, a ajustării sau, după caz, a modificării tarifului/tarifelor, potrivit procedurii aplicate;

- b) fișa de fundamentare a nivelului fiecărui tarif solicitat, întocmită în conformitate cu modelul dedicat din anexele nr. 1a) - 1j), 2a) - 2j) sau, după caz, 3a) - 3j) la prezentele norme metodologice;
- c) memoriul tehnico-economic justificativ prin care se detaliază modul de determinare al nivelului fiecărui element de cheltuieli din fișa de fundamentare a tarifului solicitat, întocmit în conformitate cu modelul din anexa nr. 4 la prezentele norme metodologice;
- d) hotărârea de aprobare a cotei de dezvoltare, în cazul în care cota de dezvoltare se regăsește în structura tarifului;
- e) alte date și documente justificative necesare pentru analiza și verificarea modului de fundamentare al nivelului fiecărui element de cheltuieli propus, precum: facturi, centralizatoare de cantități, fișe de cont, fișe ale mijloacelor fixe, contracte, organigrama și statul de funcții aprobate, ultimul stat de plată, chei de repartizare a cheltuielilor indirecte și generale, contracte de împrumut pentru finanțarea investițiilor în sistemul de salubritate”.

Față de aspectele menționate mai sus, putem concluziona că **propunerea operatorului de modificare a tarifelor** aplicate în cadrul Contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșuri - Județul Botoșani nr. 12016/02.08.2016, **respectă prevederile Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate**, aprobate prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022, precum și clauzele contractuale și legale în vigoare.

Tarifele modificate vor fi aplicate începând cu 01.10.2024, întrucât acestea influențează taxa specială de salubritate, iar conform art. 60 alin. (1) lit. b) din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, aprobate prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare, ”în cazul în care utilizatorii din unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială achită contravaloarea serviciului de salubritate în modalitatea de plată prin taxă, iar tariful aprobat de către consiliul județean influențează nivelul taxei de salubritate, dar nu influențează nivelul tarifelor distincte aprobate de către vreo asociație de dezvoltare intercomunitară, **tariful aprobat intră în vigoare începând cu data de întâi a lunii următoare perioadei de 30 de zile de la data comunicării de către consiliul județean a hotărârii de aprobare a tarifului către toate autoritățile administrației publice locale implicate care au stabilit plata contravalorii serviciului prin taxă, în vederea calculării și aprobării modificării taxei de salubritate”.**

Un alt punct care necesită a fi abordat în cadrul actului adițional care va fi aprobat și încheiat în cadrul procedurii de analiză/restabilire a echilibrului contractual, este cel legat de **constituirea garanției de bună execuție ca urmare a prelungirii contractului de delegare nr. 12016/02.08.2016**, de la 8 ani de la Data de Începere a Contractului la 12 ani de la Data de Începere a Contractului, dar nu mai mult de data sistării depozitării deșeurilor în cadrul celulei nr. 1 de depozitare din cadrul C.I.M.D. Stăuceni, prin actul adițional nr. 13 la contract, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr. 160/28.08.2023.

Conform prevederilor art. 21 alin. (1) din contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016, ”Delegatul va constitui în maxim 10 zile de la semnarea contractului de către ambele părți, pe propriul său cost și va menține în vigoare, pe toată Durata Contractului, **Garanția de Bună Execuție în favoarea Delegatarului/ADI, în cuantum de 1.762.239,99 lei, Garanția de Bună Execuție se constituie pe toată Durata Contractului prin scrisoare de garanție emisă de o bancă sau o poliță emisă de o societate de asigurări, care devine Anexa nr. 10 („Garanția de bună execuție”) la prezentul Contract”.**

Ca urmare a prelungirii contractului de delegare nr. 12016/02.08.2016, precum și a estimării cantităților care se vor gestiona pe parcursul următorilor 4 (patru) ani de operare, Delegatul va trebui să constituie **garanția de bună execuție aferentă perioadei de prelungire a contractului de delegare nr. 12016/02.08.2016 în cuantum 2.447.240,70 lei** (5% din valoarea estimată a serviciilor prestate în perioada de prelungire a contractului, respectiv **48.944.814,00 lei fără TVA**).

Menționăm că, **până la data de 31.08.2024** (la finalizarea a 8 ani de execuție a contractului) Garanția de bună execuție constituită de Delegat în favoarea Delegatarului va fi în cuantum de **2.378.111,81 lei**.

Astfel, în condițiile adoptării Hotărârii Consiliului Județean Botoșani nr. 160/28.08.2023 privind aprobarea Actului adițional nr. 13/2023 la *Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016 din 02.08.2016*, **garanția de bună execuție se constituie pe toată Durata Contractului (12 ani de la Data de Începere a Contractului, dar nu mai mult de data sistării depozitării deșeurilor în cadrul celulei nr. 1 de depozitare din cadrul C.I.M.D. Stăuceni) în favoarea Delegatarului, în cuantum de 4.825.352,51 lei**, prin una din formele de constituire prevăzute în contract.

Având în vedere aspectele prezentate mai sus, se propun următoarele:

A) Modificarea art. 10 alin. (1) din Contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016, respectiv modificarea tarifelor, începând cu luna octombrie 2024, pentru activitățile care fac obiectul Contractului, astfel:

- **tarif de depozitare deșeuri: 127,44 lei/to, fără TVA;**
- **tarif de sortare deșeuri reciclabile din fluxul de deșeuri reciclabile colectate separat: 432,86 lei/to, fără TVA;**
- **tarif de transfer/transport deșeuri (și administrare stații): 96,43 lei/to, fără TVA.**

În Anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre este prezentat tabelat modificarea tarifelor începând cu luna octombrie 2022 în comparație cu tarifele aprobate anterior.

B) Completarea art. 21 – Garanția de bună execuție din Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016 din 02.08.2016, prin introducerea, după alineatul (1), a 3 (trei) noi alineate, alin. (1¹) - alin. (1³), care vor avea următorul cuprins:

”(1¹) Ca urmare a prelungirii contractului de delegare nr. 12016/02.08.2016 (de la 8 ani de la Data de Începere a Contractului la 12 ani de la Data de Începere a Contractului, dar nu mai mult de data sistării depozitării deșeurilor în cadrul celulei nr. 1 de depozitare din cadrul C.I.M.D. Stăuceni) prin actul adițional nr. 13 la contract, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr. 160/28.08.2023, precum și a estimării cantităților care se vor gestiona pe parcursul următorilor 4 (patru) ani de operare, Delegatul va constitui în favoarea Delegatarului, pe propriul său cost, garanția de bună execuție aferentă perioadei de prelungire a contractului de delegare nr. 12016/02.08.2016 în cuantum 2.447.240,70 lei (5% din valoarea estimată a serviciilor prestate în perioada de prelungire a contractului, respectiv 48.944.814,00 lei fără TVA).

(1²) Garanția de bună execuție constituită de Delegat în favoarea Delegatarului la finalizarea a 8 ani de execuție a contractului (până la 31.08.2024) va fi în cuantum de 2.378.111,81 lei.

(1³) În condițiile adoptării Hotărârii Consiliului Județean Botoșani nr. 160/28.08.2023 privind aprobarea Actului adițional nr. 13/2023 la Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016 din 02.08.2016, garanția de bună execuție se

constituie pe toată Durata Contractului (12 ani de la Data de Începere a Contractului, dar nu mai mult de data sistării depozitării deșeurilor în cadrul celei nr. 1 de depozitare din cadrul C.I.M.D. Stăuceni) în favoarea Delegatarului, în cuantum de 4.825.352,51 lei, prin una din formele de constituire prevăzute în contract”.

Facem precizarea că, în conformitate cu prevederile art. 35 – *Modificarea contractului prin acordul părților* alin. (1) din contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016, *”(1) Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adițional încheiat în scris între Părțile contractante”*, prin urmare, orice modificare care intervine în cadrul contractului sau al anexelor care fac parte integrantă din contract se va face prin act adițional încheiat între părți.

Având în vedere prevederile art. 8 alin. (3) lit. d²) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform căroră *”(3) În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu: ... d²) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii”*, aprobarea și semnarea Actului adițional nr. 17/2024 la Contract va respecta procedura instituțională urmată la aprobarea și semnarea contractului nr. 12016/02.08.2016, prin urmare se propune, spre aprobare, Actul adițional nr. 17 la contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016 în forma prezentată în Anexa la proiectul de hotărâre inițiat.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 173 alin. (1) lit. d), alin (5) lit. m) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul Județean Botoșani asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean, respectiv serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean, prin gestionarea Sistemului integrat de management al deșeurilor în Județul Botoșani.

Față de cele prezentate, considerăm că sunt îndeplinite condițiile legale pentru promovarea și înscrierea proiectului de hotărâre inițiat pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Județean Botoșani.

**Director executiv,
Iulian MICU**

**Director executiv,
Magda DIDII**